

STUDIUM

BUDOWLANEGO PROCESU INWESTYCYJNEGO

Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego
APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej
Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa
Tel. 022 205 89 00, fax. 022 205 89 01
studium@apexnet.pl

SPIS TREŚCI:

| | |
|--|----|
| 1. REGULAMIN | 3 |
| 2. Załącznik nr1.1 do Regulaminu - Rada Programowa i Wykładowcy | 9 |
| 3. Załącznik nr 1.2 do Regulaminu – Program Studium BPI | 12 |
| 4. Załącznik nr 1.3 do Regulaminu – Wniosek o przyjęcie do Studium BPI | 18 |
| 5. Załącznik nr 1.4 do Regulaminu - Oświadczenie | 20 |

STUDIUM

BUDOWLANEGO PROCESU INWESTYCYJNEGO

**Akredytacja
Mazowieckiego Kuratora Oświaty!
(KO.ADM.I-KB-4962/1/08)**

Regulamin

**Wydany na podstawie Zarządzenia Dyrektora Departamentu Edukacji
z dnia 25 stycznia 2006 r.**

(zaktualizowany w dniu 15 czerwca 2010 r.)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego, zwane dalej Studium, powołane zostało przez organ APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej, Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa, na podstawie § 23 ust. 1 Statutu Centrum.

§ 2

Studium jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład Departamentu Edukacji, podległą Kierownikowi Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego. Wpisane jest w schemat organizacyjny APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej, w którym otrzymało symbol SBPI.

§ 3

1. Działalność Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego jest koordynowana przez Kierownika Studium, powołanego przez Dyrektora Departamentu Edukacji zgodnie z § 23 pkt. 2 Statutu Centrum.

2. Kierownikiem Studium jest Pani Iwona Wierzgała, która sprawuje nadzór nad procesem dydaktycznym i realizacją programu Studium Procesu Inwestycyjnego.

§ 4

Rada Programowa podlega Kierownikowi Studium odpowiada za zakres i modyfikacje programu Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego.

II. Proces dydaktyczny

§ 5

Głównymi założeniami dydaktycznymi Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego są:

- a) poznanie znowelizowanej ustawy Prawo budowlane w zakresie przebiegu całego procesu budowlanego w tym zasad działania w sprawach projektowania i prowadzenia budowy oraz procedur postępowania uczestników procesu i organów administracji państwowej,
- b) posługiwanie się ustawą Prawo zamówień publicznych w zakresie prowadzenia procedury przetargowej i wyboru wykonawcy robót budowlanych w tym postępowanie o udzielania zamówień oraz sposoby opisanie przedmiotu zamówienia w wypadku zaprojektowania i wykonania robót budowlanych,
- c) stosowanie w projektowaniu i budowie wymagań podstawowych w sposób określony w przepisach techniczno-budowlanych,
- d) stosowanie zasad wiedzy technicznej,
- e) zgłębienie znajomości problematyki: form finansowania i współfinansowania inwestycji (*fundusze strukturalne*), umów w procesie budowlanym i w zamówieniach na roboty budowlane, kwalifikacji zawodowych uczestników procesu budowlanego, harmonogramowania, BHP, FIDIC.

§ 6

Zadaniem Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego jest zdobycie odpowiednich kwalifikacji i kompetencji przez jego uczestników a przede wszystkim uzyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie organizacji procesu inwestycyjnego w Polsce.

§ 7

Działalność Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego obejmuje:

- a) zajęcia dydaktyczne w ilości zgodnej z harmonogramem, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu w wymiarze ponad osiemdziesięciu godzin,
- b) cotygodniowe zebrania wewnętrzne Kierownika z pracownikami Studium,
- c) modernizowanie przez Radę Programową programu studium o bieżące zmiany prawne,
- d) przygotowywanie materiałów dydaktycznych na realizowanie każdego z modułów programu Studium.

§ 8

Studium skierowane jest do inżynierów, konsultantów i doradców, inspektorów nadzoru, inżynierów powołanych do organizacji inwestycji, pracowników administracji państwowej i samorządowej wykorzystujących fundusze Unii Europejskiej na inwestycje infrastrukturalne, inwestorów, osób przygotowujących przetargi.

III. Nabór do Studium

§ 9

Przyjęcie do Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego jest otwarte od dnia 15 czerwca 2010 r.

§ 10

Studium odbywa się w trybie zaocznym. Zajęcia odbywają się w dniach sobota – niedziela. Szczegółowy terminarz ujęty został w programie Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego, który stanowi załącznik nr 2.

§ 11

Zajęcia Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego trwają od 2 października do 11 grudnia 2010 r.

§ 12

O przyjęciu do studium decyduje kolejność napływania zgłoszeń oraz termin wniesienia opłaty ze względu na ograniczoną ilość miejsc.

§ 13

Nabór do Studium odbywa się w Biurze ds. Studentów poprzez dostarczenie oryginałów dokumentów (pkt.3§ 14) za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego na adres: APEXnet CSAP, Al. Jerozolimskie 181, Warszawa z dopiskiem: Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego - Edycja VIII.

§ 14

1. Przyjęcie do studium uzależnione jest także od:
 - a) wypełnionego Wniosku o przyjęcie do Studium (Załącznik nr 3),
 - b) opłaty czesnego,
 - c) opłaty wpisowego (z wyjątkiem osób, które zgłoszą swoje uczestnictwo i wniosą opłatę czesnego do dnia 17 września),
 - d) podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem oraz programem Studium (Załącznik nr 4).

§ 15

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej zastrzega sobie prawo do odwołania Studium Procesu Inwestycyjnego w przypadku braku odpowiedniej ilości kandydatów niezbędnej do rozpoczęcia Studium.

IV. Odpłatność za Studium

§ 16

1. Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego jest odpłatne.
2. Koszt czesnego Studium Zamówień Publicznych wynosi 3390 zł i obejmuje opłatę za uczestnictwo w wykładach, materiały dydaktyczne dostarczane w ciągu trwania całego studium, poczęstunek oraz obiady w trakcie zjazdów.
3. Koszt wpisowego Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego wynosi 400 zł.

§ 17

Wszyscy uczestnicy, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo oraz wniosą opłatę najpóźniej do dnia 17 września zostaną zwolnieni z opłaty wpisowej.

§ 18

1. Rezygnacja z nauki w Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego złożona w formie pisemnej przed 17 września r. nie skutkuje żadnym obciążeniem finansowym. Wpłata za czesne zostanie zwrócona w całości.
2. Rezygnacja z nauki w Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego złożona po 2 października skutkuje utratą wpisowego oraz częścią czesnego. Zwrot części czesnego będzie obliczany na podstawie zajęć, w których uczestnik nie uczestniczył (procentowy udział w stosunku do wszystkich zajęć) z wyjątkiem zajęć, które odbędą się w krótszym terminie niż 3 dni robocze od dnia złożenia rezygnacji. Za te zajęcia zostanie naliczona opłata i ta część nie będzie zwracana mimo rezygnacji.

V. Program Studium

§ 19

1. Zakres Studium określa program.
2. Program Studium określa:
 - a) zakres tematyczny studium,
 - b) czasu trwania studium,
 - c) kolejności realizacji zagadnień, wykładowcę i liczbę godzin przypadających na poszczególne tematy.

§ 20

Program Studium stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

IV. Zaliczenie Studium

§ 21

Zaliczenie Studium następuje na podstawie egzaminu pisemnego z całego zakresu tematycznego Studium.

§ 22

W przypadku nie zaliczenia egzaminu pisemnego dopuszcza się możliwość przystąpienia do egzaminu poprawkowego ustnego.

§ 23

Egzamin odbywa się przed komisją powołaną przez Radę Programową.

§ 24

Termin i organizację egzaminu ustala Kierownik Studium. Uczestnicy Studium zostaną poinformowani na 2 spotkaniu o warunkach egzaminu.

§ 25

Absolwent Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego otrzymuje dyplom ukończenia studium. Osoba, która zaliczy egzamin z najwyższą ilością punktów otrzyma dyplom ukończenia z wyróżnieniem.

VI. Przepisy Końcowe

§ 26

Regulamin Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego zaczyna obowiązywać z momentem jego podpisania.

§ 27

Regulamin Studium został przygotowany przez Kierownika Studium i zaakceptowany przez Dyrektora Departamentu Edukacji oraz uchwalony przez Zarząd APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej.

Kierownik Studium

Iwona Wierzgała



STUDIUM

BUDOWLANEGO PROCESU INWESTYCYJNEGO

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rada Programowa i Wykładowcy

Rada Programowa Studium:

dr inż. Jerzy Dylewski – absolwent Politechniki Warszawskiej, rzeczoznawca budowlany z listy Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadający uprawnienia budowlane w branży konstrukcyjno budowlanej, rzeczoznawca PZiTb i TNOiK, od 1981 roku pracownik naukowo-dydaktyczny na wydziale Inżynierii Lądowej w ITiOPB, od 1983 roku prowadzi nadzór inwestycyjny w Zespole Rzeczoznawców Budowlanych PZiTb w Warszawie, w latach 1991-2000 ekspert w Centrum Usług Techniczno – Organizacyjnych Budownictwa PZiTb w Warszawie, od 2001 r. Główny specjalista ds. zamówień publicznych i programów szkoleniowych z zakresu prawa budowlanego Grupy APEXnet.

mgr Łukasz Czaban - absolwent podyplomowego Studium Administracji na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego na kierunku Kontrola, Nadzór i Audyt w Administracji Publicznej oraz kursów specjalistycznych w Krajowej Szkole Administracji Publicznej. Ukończył służbę przygotowawczą w Służbie Cywilnej z programem rozszerzonym w zakresie nadzoru nad rynkiem kapitałowym. Do 2004 r. ekspert zamówień publicznych w urzędzie Komisji Papierów Wartościowych i Giełd. Wykładowca Akademii Ekonomicznej im. Karola Adameckiego w Katowicach, reprezentant stron przed Zespołem Arbitrów, autor wielu konsultacji i opinii z zakresu zamówień publicznych, współtwórca licznych programów szkoleniowych, bardzo doświadczony i ceniony wykładowca prowadzący warsztaty i szkolenia dla Zamawiających oraz szkolenia dedykowanych Wykonawcom.

Wykładowcy:

mgr inż. Zdzisław Bernaciak – absolwent m.in. Szkoły Głównej Służby Pożarniczej w Warszawie, Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Warszawie – studia w zakresie zarządzania bezpieczeństwem działalności gospodarczej, Politechniki Warszawskiej – studia w zakresie ergonomii, bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska, audytor systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy i systemu środowiskowego, zarządzania ciągłości działania - według metodyki TSM-BCP European Network Security Institute, instruktor ds. zapobiegania i przygotowania na wypadek katastrof chemicznych w według metodyki Amerykańskiej Agencji ds. Ochrony Środowiska, uczestnik specjalistycznych kursów prowadzonych przez Mid Career College Cambridge w Anglii, Fire & Rescue College w Revinge w Szwecji.

mgr inż. Zbigniew Dzierżewicz – absolwent Wydziału Budownictwa Ogólnego i Przemysłowego, posiada uprawnienia budowlane do projektowania, kierowania budową i robotami budowlanymi, rzeczoznawca budowlany, audytor energetyczny, doradca energetyczny, wykładowca na Politechnice Śląskiej, przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej Śląskiej Izby Inżynierów Budownictwa, autor programów szkoleniowych.

mgr Marek Fabijański - Rzeczoznawca kosztorysowy Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych, rzeczoznawca majątkowy; ekspert Ośrodka Kosztorysowania Robót Budowlanych „WACETOB”, doradca, twórca wielu programów szkoleniowych, promotor Środowiskowych Metod Kosztorysowania.

mgr Anita Kuliś - Absolwentka Uniwersytetu Jagiellońskiego, kierunku Geografia ze specjalizacją z geografii fizycznej. Kilkuletni pracownik Pienińskiego Parku Narodowego oraz wykonawca, koordynator i współautor ponad 60 raportów, ekspertyz i analiz o oddziaływaniu inwestycji na środowisko ze szczególnym uwzględnieniem przedsięwzięć drogowych (m.in. autostrad i dróg szybkiego ruchu), kolejowych i planów miejscowych (w tym pomiarów i analiz obliczeniowych zanieczyszczeń powietrza, wód i emisji hałasu). Współautorka koreferatów wykonanych na zlecenie Ministra Środowiska do raportów o oddziaływaniu na środowisko inwestycji drogowych oraz Operatu przebiegu procesów przyrodniczych stanowiącego integralny składnik Planu Ochrony Pienińskiego Parku Narodowego. Jej atutem jest dobra znajomość prawa (zwłaszcza dotyczącego środowiska i ochrony przyrody oraz prawa inwestycyjnego i kodeksu postępowania administracyjnego).

mgr Łucja Lapierre - radca prawny, specjalista w zakresie umów cywilno – prawnych, wieloletni doradca Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, ekspert prawa inwestycyjnego, autorka wielu publikacji dotyczących umów o roboty budowlane, ekspert Ośrodka Kosztorysowania Robót Budowlanych „WACETOB”.

mgr Dariusz Łukowiak – ekspert w zakresie kosztorysowania i harmonogramowania inwestycji.

mgr Jacek Ochmański –mgr prawa, od 2000 r. pracownik Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Warszawie (b. naczelnik Wydziału Kontroli Inspekcji i Nadzoru - prowadzenie nadzoru nad działaniem powiatowych inspektoratów nadzoru budowlanego, kontroli postępowań organów AAB w sprawie pozwoleń na budowę, prowadzenie postępowań administracyjnych), obecnie gł. specjalista w Biurze Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu m. st. Warszawy. Zajmuje się prawnymi zagadnieniami inwestycji budowlanych, praktyk w zakresie postępowań o ustalenie warunków zabudowy (ustawa i planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym), pozwoleń na budowę (ustawa prawo budowlane), specustawy drogowej, procedury administracyjnej (kodeks postępowania administracyjnego), ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

inż Jerzy Putkiewicz – wykładowca w zakresie obowiązków i uprawnień organów administracji państwowej i nadzoru budowlanego.

mgr Ryszard Pluta – specjalista ubezpieczeń inwestycyjnych.

mgr Michał Rutkowski - ukończył Szkołę Główną Handlową, kierunek: Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze i Polityczne. Uzyskał Dyplom Polsko-Francuski Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie i Institut D'études Politiques de Paris (SCIENCES PO) - kierunek Unia Europejska. Dyplom trenera europejskiego o specjalności zarządzanie funduszami strukturalnymi UE wydany przez Carl Duisberg Gesellschaft e.V. (Kolonja, Niemcy).

Posiada doświadczenie w prowadzeniu interaktywnych szkoleń i warsztatów z zastosowaniem technik moderacji wizualnej oraz metod partycypatywnych: ZOPP, Metoda Aktywnego Planowania Strategii), ponad 350 przeprowadzonych kursów dla przedstawicieli administracji publicznej.

STUDIUM

BUDOWLANEGO PROCESU INWESTYCYJNEGO

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Program Studium

Program studium obejmuje 87 godzin zajęć dydaktycznych (zajęcia teoretyczne i praktyczne). W części praktycznej oznaczone * wykłady są prowadzone przy komputerach.

Celem uczestniczenia w takim Studium jest uzyskanie pogłębionej wiedzy i umiejętności poprzez zdobycie kompetencji w zakresie organizacji procesu inwestycyjnego w Polsce.

STUDIUM BUDOWLANEGO PROCESU INWESTYCYJNEGO

SESJA OTWARCIA - Warszawa, 2 października 2010 r.

Tabela 1. Program studium.

| Temat zajęć | Wykładowca | Ilość godzin |
|--|------------------|--------------|
| 1. Pojęcia używane w procesie budowlanym: <ul style="list-style-type: none">Definicje Prawa budowlanego, jego aktów wykonawczych i innych przepisów. | Jerzy Dylewski | 2 |
| 2. Obowiązki i uprawnienia uczestników procesu budowlanego: <ul style="list-style-type: none">Inwestora;Projektanta. | Jerzy Dylewski | 2 |
| 3. Faza projektowania inwestycji. (Projekt budowlany zgodnie z art. 34 spełniający wymagania rozporządzenia Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133, projekty przyłączy, opiniowanie i uzgadnianie projektu). | Jerzy Dylewski | 2 |
| 4. Faza przygotowania inwestycji budowlanej: <ul style="list-style-type: none">Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. | Anita Kuliś | 2 |
| 5. Obowiązki i uprawnienia organów administracji | Jerzy Putkiewicz | 1,5 |

| | | |
|---|----------------------|-----|
| państwowej i nadzoru budowlanego. | | |
| 6. Faza przygotowania inwestycji budowlanej: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Studium o uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, mapy geodezyjne; ▪ Decyzja o uzyskaniu lokalizacji lub warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, warunki techniczne przyłączenia do sieci i dróg publicznych. | Jacek Ochmański | 4 |
| 7. Kodeks postępowania administracyjnego. | Jacek Ochmański | 2 |
| 8. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane. (Rozporządzenia wykonawcze do ustawy) | Jerzy Dylewski | 1 |
| 9. Faza administracyjno-prawna: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zatwierdzenie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę, rozbiórkę lub wykonanie robót budowlanych; ▪ Oświadczenia o objęciu obowiązków kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. | Jerzy Dylewski | 1 |
| 10. Obowiązki i uprawnienia uczestników procesu budowlanego: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kierownik budowy; ▪ Inspektor nadzoru inwestorskiego. | Jerzy Dylewski | 2 |
| 11. Faza budowy cz. 1: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zawiadomienie o terminie rozpoczęcia budowy; ▪ Oświadczenia o objęciu obowiązków kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. | Jerzy Dylewski | 1,5 |
| 12. SPEC ustawa drogowa. | Jacek Ochmański | 0,5 |
| 13. Sądowa kontrola procesu inwestycyjnego. | Jacek Ochmański | 1,5 |
| 14. Przepisy prawne a Polskie Normy (PN, PN-EN, PN-EN ISO). | Zbigniew Dzierżewicz | 1 |
| 15. Kwalifikacje zawodowe uczestników procesu inwestycyjnego. (Kwalifikacje do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymagane ustawą Prawo budowlane, samorząd zawodowy). | Zbigniew Dzierżewicz | 1,5 |
| 16. Odpowiedzialność uczestników procesu budowlanego. (Odpowiedzialność karna, cywilna, zawodowa i dyscyplinarna). | Zbigniew Dzierżewicz | 1 |
| 17. Świadczenia efektywności energetycznej i audyty energetyczne. Kontrole obowiązkowe obiektów budowlanych (podstawowe obowiązki zarządców nieruchomości). | Zbigniew Dzierżewicz | 2,5 |
| 18. Kontrola okresowa obiektów budowlanych. | Zbigniew Dzierżewicz | 1 |

| | | |
|---|------------------|---|
| <p>19. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) wg Rozporządzenia Komisji (WE) z 28 listopada 2007 r. Nr 213/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Struktura Wspólnego Słownika Zamówień; ▪ Zastosowanie Wspólnego Słownika Zamówień w przypadku ogłoszeń informacyjnych; ▪ Zastosowanie Wspólnego Słownika Zamówień przy udzielaniu zamówień na roboty budowlane. | Łukasz Czaban | 1 |
| <p>20. Przedmiot regulacji prawa zamówień publicznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cel stosowania ustawy; ▪ Podmioty obowiązane do stosowania ustawy; ▪ Ogłoszenie informacyjne o planowanych zamówieniach na roboty budowlane. | Łukasz Czaban | 1 |
| <p>21. Zasady wynikające z ustawy prawo zamówień publicznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zasada pisemności; ▪ Zasada jawności; ▪ Zasada równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji; ▪ Zasada bezstronności; ▪ Zasada pierwszeństwa trybów przetargowych. | Łukasz Czaban | 2 |
| <p>22. Procedury prowadzenia postępowania w poszczególnych trybach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zasady wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego w przypadku zamówień na roboty budowlane. | Łukasz Czaban | 1 |
| <p>23. Harmonogram przygotowania, finansowania i realizacji inwestycji. Interaktywny warsztat z harmonogramowania – ćwiczenia przy komputerach.</p> | Dariusz Łukowiak | 3 |
| <p>24. Tryby udzielania zamówień (szczegółowy opis i zakres postępowania):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Przetarg nieograniczony; ▪ Przetarg ograniczony; ▪ Negocjacje z ogłoszeniem; ▪ Negocjacje bez ogłoszenia; ▪ Zamówienie z wolnej ręki; ▪ Konkurs na twórczą pracę projektową; ▪ Zapytanie o cenę; ▪ Aukcje elektroniczne. | Łukasz Czaban | 2 |
| <p>25. Przygotowanie postępowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opis przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych (PN), dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, programu funkcjonalno-użytkowego), gdy przedmiotem zamówienia są usługi lub dostawy, projektowanie i wykonanie robót budowlanych. | Łukasz Czaban | 2 |

| | | |
|--|----------------|-----|
| 26. Ustalenie wartości zamówienia na roboty budowlane, na usługi lub dostawy (kosztorys inwestorski, planowanie kosztów prac projektowych i robót budowlanych): <ul style="list-style-type: none"> ▪ W przypadku zamówień na wykonanie dokumentacji projektowej; ▪ W przypadku zaprojektowania i wykonania robót budowlanych; ▪ W przypadku wykonania robót budowlanych; ▪ Dopuszczalny podział zamówienia. | Łukasz Czaban | 2 |
| 27. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (przykłady i zasady opracowania w zależności od wartości zamówienia). | Łukasz Czaban | 2 |
| 28. Ocena wiarygodności wykonawcy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Warunki udziału w postępowaniu; ▪ Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków; ▪ Uzupełnianie oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw; ▪ Konsekwencje nie uzupełniania oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw. | Łukasz Czaban | 0,5 |
| 29. „Krótka lista wykonawców”. 30. Wykluczenie wykonawców. | Łukasz Czaban | 0,5 |
| 31. Składanie ofert i ich uznanie. 32. Wybór najkorzystniejszej oferty: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kryteria oceny ofert i ryzyko z tym związane; ▪ Wpływ warunków zamówienia na cenę oferty; ▪ Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe; ▪ Odrzucenie ofert; ▪ Unieważnienie postępowania | Łukasz Czaban | 0,5 |
| 33. Dokumentowanie postępowań. | Łukasz Czaban | 0,5 |
| 34. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu). | Łukasz Czaban | 2 |
| 35. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy. | Łukasz Czaban | 1 |
| 36. Faza budowy cz.2: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Operaty geodezyjne wyznaczenia i inwentaryzacji obiektów; ▪ Protokoły odbiorów częściowych i końcowych; ▪ Książka obmiarów; ▪ Protokoły badań i sprawdzeń; ▪ Protokoły ustaleń (konieczności) wykonania robót dodatkowych, wstrzymanie i wznowienie robót budowlanych. | Jerzy Dylewski | 2 |
| 37. Faza oddawania obiektu do użytkowania: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zawiadomienie o zakończeniu budowy; ▪ Kontrole obowiązkowe; ▪ Pozwolenie na użytkowanie obiektu. | Jerzy Dylewski | 1 |
| 38. Wyroby budowlane stosowane przy wykonaniu robót budowlanych wprowadzone do obrotu w świetle ustawy o wyrobach budowlanych. | Jerzy Dylewski | 1 |
| 39. Ekspertyzy techniczne w procesie budowlanym oraz zagadnienie odstępowania od przepisów techniczno-budowlanych (zgoda właściwego organu). | Jerzy Dylewski | 1 |

| | | |
|--|--------------------|-----|
| 40. Zakres i forma dokumentacji projektowej przy zamówieniach publicznych na wykonanie robót budowlanych. (Art. 31-33 Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 oraz rozporządzenie z 2. 09. 2004 r. Dz. U. Nr 202, poz. 2072) | Jerzy Dylewski | 2 |
| 41. Projekt wykonawczy, będący uszczegółowieniem rozwiązań zawartych w projekcie budowlanym (§ 5 rozporządzenia). | Zdzisław Bernaciak | 2 |
| 42. Program funkcjonalno - użytkowy (§ 15 do 19 rozporządzenia). | Zdzisław Bernaciak | 2 |
| 43. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (§ 12, 13 i 14 rozporządzenia). | Zdzisław Bernaciak | 2 |
| 44. BHP przy robotach budowlanych oraz informacja i plan BIOZ | Zdzisław Bernaciak | 1 |
| 45. Umowy w procesie inwestycyjnym: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Umowy w procesie budowlanym (umowa: o wykonanie prac projektowych, wykonanie robót budowlanych i o nadzór inwestorski); ▪ Umowy w sprawach zamówień publicznych; | Łucja Lapierre | 2 |
| 46. Ustawa gwarancji zapłaty za roboty budowlane. | | |
| 47. Kosztorysowanie i rozliczanie robót w Zamówieniach Publicznych: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Przedmiar robót (§ 6 rozporządzenia); ▪ Obmiar robót. | Marek Fabijański | 2 |
| 48. Standardy kosztorysowania robót budowlanych | Marek Fabijański | 1 |
| 49. Kosztorys inwestorski i planowanie kosztów prac projektowych. (Rozporządzenie z 18 maja 2004 r. Dz. U. Nr 130, poz. 1389). | Marek Fabijański | 2 |
| 50. Informacja o zasadach zawierania umów wg FIDIC. | | |
| 51. Seminarium dyplomowe i pisemny egzamin końcowy dla wszystkich uczestników VIII edycji Studium BPI. | Jerzy Dylewski | 2,5 |
| 52. Studium wykonalności na potrzeby projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności – wybrane zagadnienia | Michał Rutkowski | 6 |
| 53. Lunch i rozdanie dyplomów dla uczestników VIII edycji Studium BPI. | Jerzy Dylewski | 3 |

Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych:

- a) aktualny wykaz literatury SBPI jest przygotowany przez firmę APEXnet CSAP i przekazywany w dniu rozpoczęcia Studium BPI.
- b) niezbędne środki dydaktyczne wykorzystywane do przeprowadzenia programu nauczania Studium BPI: rzutnik pisma, ekran, tablica flip-chart, tablica ścienna do flamastrów suchościeralnych, rzutnik multimedialny i notebook.

Materiały metodyczno – dydaktyczne przygotowywane są przy współpracy z wykładowcami zgodnie z aktualnym stanem prawnym. **Materiały metodyczno – dydaktyczne przygotowywane są w postaci materiałów autorskich wykładowców.**

Dane do korespondencji:

.....
pełna nazwa

.....
adres: kod pocztowy, miejscowość, ulica

Należność za Studium Procesu Inwestycyjnego:

Dla uczestnika, który zgłosi swoje uczestnictwo i wniesie opłatę do 17 września wynosi:
Czesne 3390 PLN

Dla uczestnika, który zgłosi swoje uczestnictwo po dniu 17 września wynosi: Wpisowe 400 PLN +
Czesne 3390 PLN = 3790 PLN

zostanie przelana na konto: BRE BANK S.A. – mBank Łódź, Nr: 47114020040000340228639864 po
wysłaniu niniejszego wniosku, lecz nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Studium.

.....
miejscowość , data

.....
podpis osoby zgłaszającej się do Studium

Załączniki nr 3 i 4 należy przesłać wraz z kopią dowodu wpłaty wpisowego i czesnego
faksem pod numer (22) 205 89 01 , a następnie załączniki nr 3 i 4 pocztą na adres:

Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego APEXnet CSAP

Al. Jerozolimskie 181

02-222 Warszawa

STUDIUM

BUDOWLANEGO PROCESU

INWESTYCYJNEGO

Załącznik nr 4 do Regulaminu

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż zapoznałam/łem się z treścią Regulaminu wraz z załącznikami Studium Budowlanego Procesu Inwestycyjnego i akceptuję jego warunki.

.....
miejsowość , data

.....
podpis osoby zgłaszającej się do Studium