

STUDIUM

ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

IX EDYCJA

AGENDA

STUDIUM

ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

Zjazd I

8 kwietnia

Jerzy Czaban

9.00-13.00

- **Zagadnienia wprowadzające**

- a) Podstawowe pojęcia związane z zamówieniami publicznymi:
- b) Co to jest zamówienie publiczne?
 - ❖ Definicja dostaw, usług i robót budowlanych;
 - ❖ Zakres podmiotowy stosowania ustawy– Prawo zamówień publicznych;
 - ❖ Definicja wykonawcy;
 - ❖ Pojęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- c) Zasady udzielania zamówień publicznych:
 - ❖ Zasada równego traktowania i uczciwej konkurencji;
 - ❖ Bezstronność i obiektywizm;
 - ❖ Powszechność stosowania ustawy;
 - ❖ Zasada jawności;
 - ❖ Zasada pisemności postępowania;
 - ❖ Obowiązek prowadzenia postępowania w języku polskim;
 - ❖ Zasada prymatu przetargowych trybów udzielania zamówień publicznych;
 - ❖ Wyłączenia z zakresu zasady powszechności stosowania ustawy Pzp (art. 4):
 - Wyłączenia przedmiotowe;
 - Pozostałe wyłączenia.

13.30-17.30

- **Szczególne zasady udzielania zamówień, których przedmiotem są usługi o charakterze niepriorytetowym (art. 5 ust. 1 uPzp)**
 - a) Rodzaje usług niepriorytetowych;
 - b) Rola Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) przy klasyfikowaniu usług niepriorytetowych;
 - c) Zwolnienia przy udzielaniu zamówień na usługi niepriorytetowe.
- **Rodzaje procedur udzielania zamówień publicznych wg kryterium wartości zamówienia – krótka charakterystyka**
 - a) Procedura wewnętrzna – zamówienia bagatelne o wartości poniżej 14 000 €,
 - b) Procedura krajowa – zamówienia o wartości poniżej progów określonych w dyrektywie 2004/18/WE,
 - c) Procedura unijna – zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi określone w dyrektywie 2004/18/WE lub 2004/17/WE,
 - d) Procedura zastrzona – zamówienia o wartości równej lub przekraczającej 10 mln € w odniesieniu do dostaw i usług oraz 20 mln € w odniesieniu do robót budowlanych.
- **Zalecenia Komisji Europejskiej dotyczące prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (w świetle komunikatu wyjaśniającego 2006/C 179/02)**
 - a) Zasady udzielania zamówień podprogowych oraz zamówień, których przedmiotem są usługi o charakterze niepriorytetowym, wpływające z traktatu ustanawiającego WE,
 - b) Zamówienia, które nie są wystarczająco powiązane z funkcjonowaniem rynku wewnętrznego.

STUDIUM

ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

9 kwietnia

Grzegorz Czaban

8.00 - 12.00

- **Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**
- **Opis przedmiotu zamówienia**
 - a) Ustalanie punktu równowagi pomiędzy oczekiwaniami zamawiającego, a zapewnieniem uczciwej konkurencji;
 - b) Znak towarowy, patent lub pochodzenie w opisie przedmiotu zamówienia – ustawowe przesłanki stosowania; obowiązki Wykonawcy, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego;
 - c) Opis przedmiotu zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych;
 - d) Opis przedmiotu zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert wariantowych;
 - e) Opis przedmiotu zamówienia w przypadku przewidywania możliwości udzielania zamówień uzupełniających;
 - f) Techniczne systemy odniesienia oraz kolejność ich stosowania przy opisie przedmiotu zamówienia;
 - g) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – pojęcie; struktura klasyfikacyjna; rola CPV przy opisie przedmiotu zamówienia;
 - h) Pojęcie dostaw i usług powtarzających się okresowo;
 - i) Prawo opcji w postępowaniach na dostawy i usługi;
 - j) Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) – wymagania dotyczące formy i zakresu dokumentacji projektowej oraz STWiOR; zakres dokumentacji projektowej w zależności od formy ustalonego wynagrodzenia;
 - k) Wymagania związane z realizacją zamówienia oparte na kryteriach społecznych:
 - ❖ Wymóg zatrudnienia osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych lub innych, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - ❖ Wymagania związane z funduszem szkoleniowym.

12.30-16.30

- **Ustalenie wartości zamówienia**
 - a) Podstawy ustalenia wartości zamówienia w zależności od przedmiotu zamówienia:
 - ❖ Ustalenie wartości zamówienia na dostawy i usługi jednorazowe;
 - ❖ Ustalenie wartości zamówienia na dostawy i usługi powtarzające się okresowo;
 - ❖ Ustalenie wartości zamówienia na dostawy i usługi finansowe;
 - ❖ Ustalenie wartości zamówienia na roboty budowlane.
 - b) Zasady szacowania wartości zamówienia przy umowach ramowych i tworzeniu systemu zamówień dynamicznych;
 - c) Zasady szacowania wartości zamówień udzielanych w częściach.
- **Udzielanie zamówień na częściach**
 - a) Identyfikacja zamówienia – zasady agregacji zamówień; planowanie zamówień;
 - b) Różnica pomiędzy dopuszczalnym a niedopuszczalnym podziałem zamówienia na części;
 - c) Zasady postępowania przy udzielaniu zamówień nieplanowanych;
 - d) Zasady szacowania zamówienia w sytuacji braku rozstrzygnięcia postępowania w części;
 - e) Udzielanie zamówień na część, której wartość nie przekracza 80 000 €. – w odniesieniu do dostaw i usług oraz 1 000 000 € – w odniesieniu do robót budowlanych.

STUDIUM

ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

Zjazd II

13 maja

Elżbieta Zdanowicz

9.00 -13.00

- **Organizacja zamówień publicznych w jednostkach zobowiązanych do stosowania przepisów ustawy**
 - a) Organizacja pracy działu zamówień publicznych
 - b) Regulamin udzielania zamówień publicznych
 - c) Regulamin pracy komisji przetargowej

13.30-17.30

Lucja Lapierre

- **Umowa w sprawie zamówień publicznych**
 - a) Pojęcia istotnych postanowień umowy
 - b) Skutki niewykonania zobowiązań
 - c) Zmiana umowy w sprawie ZP w kontekście art. 144 ustawy PZP
 - d) Zasady odbioru protokołu umowy
 - e) Gwarancja i rękojmia
 - f) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
 - g) Zaliczkowanie na poczet wykonania zamówienia a

14 maja

Grzegorz Czaban

8.00 - 12.00

- **Tryby udzielania zamówień publicznych – przesłanki stosowania oraz przebieg procedur**
 - a) Przetarg nieograniczony;
 - b) Przetarg ograniczony;
 - c) Negocjacje z ogłoszeniem;
 - d) Dialog konkurencyjny;
 - e) Negocjacje bez ogłoszenia;
 - f) Zamówienie z wolnej ręki;
 - g) Zapytanie o cenę;
 - h) Licytacja elektroniczna.

12.30-16.30

- **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz badanie i ocena ofert**
 - a) Ustalanie zaistnienia przesłanek wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) Zasady wezwania do ponownego złożenia oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw;
 - c) Błędy polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, których korekta nie powoduje istotnych zmian w treści oferty;
 - d) Błędy w obliczeniu ceny i oczywiste omyłki rachunkowe – różnica, zakres możliwych korekt,
 - e) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - f) Co to znaczy „treść oferty nie odpowiada treści SIWZ”?
 - g) Rażąco niska cena w stosunku do przedmiotu zamówienia – zasady ustalania;
 - h) Złożenie oferty czynem nieuczciwej konkurencji.

STUDIUM

ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

Zjazd III

27 maja

Łukasz Czaban

9.00-13.00

- **Warsztaty z zastosowania licytacji elektronicznej** (*zajęcia przy komputerach*)
- **E-Procurement: Elektroniczne środki komunikacji i udzielania zamówień publicznych**
 - a) Porozumiewanie się z wykonawcami w formie elektronicznej;
 - b) Podpis elektroniczny w świetle ustawy o podpisie elektronicznym;
 - c) Aukcja elektroniczna;
 - d) Licytacja elektroniczna;
 - e) Dynamiczny system zakupów:
 - Pojęcie dynamicznego systemu zakupów;
 - Przygotowanie postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;

 - Opis przedmiotu zamówień objętych dynamicznym systemem zakupów;
 - Ustalenie wartości dynamicznego systemu zakupów.

 - Wszczęcie postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - Ocena ofert orientacyjnych;
 - Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia objętego dynamicznym systemem zakupów;
 - Dokumentowanie postępowania.

13.30-17.30

- **Umowy ramowe**
 - a) Pojęcie umów ramowych;
 - b) Kiedy warto zawrzeć umowę ramową?
 - c) Przygotowanie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej:
 - Opis przedmiotu zamówień objętych umową ramową;
 - Ustalenie wartości umowy ramowej;
 - Wybór trybu postępowania w celu zawarcia umowy ramowej;
 - Elementy SIWZ właściwe dla umów ramowych.
 - d) Udzielanie zamówień publicznych objętych umową ramową.
- **Środki ochrony prawnej**

STUDIUM

ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

28 maja

Grzegorz Czaban

8.00-12.00

- **Tworzenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

- a) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – zastanawiamy się nad aspektem określenia swoich oczekiwań dotyczących wiarygodności Wykonawców:
 - Warunki określone przez przepisy prawa:
 - Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania wynikające z art. 24 ustawy Pzp.
 - Warunki określone przez zamawiającego;
 - Spełnianie warunków udziału w postępowaniu na przykładzie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjów);
 - Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- b) Opis sposobu przygotowywania ofert – znamy już swoje oczekiwania dotyczące przedmiotu zamówienia, zastanawiamy się teraz w jaki sposób uzyskać potwierdzenie zrozumienia tych oczekiwań od Wykonawców:
 - Oczekiwania Zamawiającego dotyczące treści oferty;
 - Oczekiwania Zamawiającego dotyczące formy oferty;
 - Dokumenty i oświadczenia, jakich zamawiający może żądać od Wykonawcy w celu potwierdzenia, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- c) Opis sposobu obliczenia ceny oferty – zastanawiamy się nad swoimi oczekiwaniami dotyczącymi obliczenia ceny przez Wykonawców:

12.30-16.30

- d) Opis kryteriów oceny ofert, ustalenie ich znaczenia oraz sposób oceny ofert – ustalamy swoje oczekiwania co do warunków realizacji zamówienia podlegających ocenie:
 - Podstawowe ustalenie: wybrać ofertę najtańszą, czy najkorzystniejszą ekonomicznie;
 - Poprawny dobór kryteriów oceny ofert;
 - Opis sposobu oceny ofert;
 - Skutki finansowe błędnego określania wag procentowych kryteriów.
- e) Wyjaśnienie treści SIWZ i wprowadzanie do niej zmian – różnica pomiędzy wyjaśnieniem, a zmianą SIWZ,
- f) Istotne postanowienia umowy o zamówienie

STUDIUM

ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

Zjazd IV

3 czerwca

Michał Rutkowski

9.00- 12.00

- **Zasada konkurencyjności w projektach dofinansowanych ze środków UE**
 - a) Wymagania dotyczące udzielania zamówienia publicznego przez beneficjentów niezobowiązanych do stosowania trybów przewidzianych w ustawie
 - b) Zasada efektywności wydatków
 - c) Obowiązki zamawiającego i uprawnienia instytucji kontrolującej

12.30-16.30

Jerzy Dylewski

- **Zamówienia publiczne na roboty budowlane**
 - a) Opis sposobu obliczenia ceny w SIWZ na wykonanie robót budowlanych:
 - Kosztorys ofertowy jako podstawa obliczenia ceny ofertowej;
 - Kiedy żądać kosztorysu ofertowego?
 - Podstawy sporządzenia kosztorysu ofertowego w przypadku: wynagrodzenia kosztorysowego, wynagrodzenia ryczałtowego;
 - b) Zalecany poziom agregacji robót budowlanych w kosztorysie ofertowym.
 - c) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - d) Gwarancja i rękojmia;
 - e) Zmiany postanowień umowy.

STUDIUM

ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

4 czerwca

Grzegorz Czaban

8.00-10.00

- **Dokumentowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w świetle obowiązujących przepisów**
 - a) Zasady sporządzania protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - b) Pojęcie załączników do protokołu postępowania
 - c) Zasady udostępniania protokołu postępowania oraz załączników do protokołu

10.15-12.00

- *Seminarium*

12.00-13.30

- *Test zaliczeniowy*

STUDIUM

ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

APEXnet Centrum Szkoleń Administracji Publicznej

Zjazd V

17 czerwca

Ewaryst Kowalczyk

9.00-13.00

- **Zasady odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych w zamówieniach publicznych**
 - a) Zakres podmiotowy odpowiedzialności za naruszenie ustawy o finansach publicznych
 - b) Delikty w ZP
 - c) Kary za naruszenie ustawy o finansach publicznych oraz PZP
- **Odpowiedzialność za naruszenie przepisów wynikających z ustawy PZP**

13.30-17.30

- **Zasady gospodarowania środkami publicznymi**
- **Zamówienia publiczne w związku z ustawą o finansach publicznych**
- **Kontrola zamówień publicznych w Polsce**
 - a) Instrumenty kontrolne Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych:
 - Kontrola uprzednia;
 - Kontrola następcza.
 - b) Kontrola zamówień publicznych w Polsce przeprowadzana przez Najwyższą Izbę Kontroli.

18 czerwca

Ewa Marcjoniak

8.00-10.00

- **Odpowiedzialność karna i administracyjna w prawie zamówień publicznych**
-

10:15-13:00

Grzegorz Czaban

- **Obszary szczególnych zagrożeń w zamówieniach publicznych w świetle kontroli Prezesa UZP**

13.30

- **Zakończenie Studium**
- **Rozdanie Dyplomów**